

Projecte de Direcció ACTUALITZACIÓ 2024-2028

M Carmen González Martín

NIF: 38.558.885Y



CEE JOSEP PLA

Passeig de Fabra i Puig, 406-408

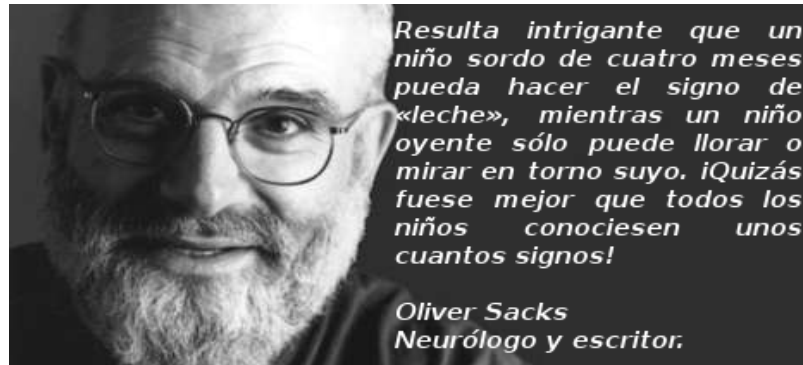
08031 Barcelona

<http://www.cejoseppla.cat>

ÍNDEX

1.	INTRODUCCIÓ.....	1
2.	ANÀLISI DEL CONTEXT I DIAGNOSI. DAFO.....	3
3.	PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA I LÍNIES D'ACTUACIÓ.....	9
4.	AVALUACIÓ: INDICADORS I RENDIMENT DE COMPTES.....	16
5.	LIDERATGE DISTRIBUÏT. ORGANIGRAMA.....	20
6.	AIS: AULA INTEGRAL DE SUPORT.....	24
7.	BIOGRAFIA I WEBGRAFIA.....	26

1. INTRODUCCIÓ



Aquest projecte de direcció es contextualitza en el CEE Josep Pla, un centre amb llarga tradició d'educació de l'alumnat sord. Hi treballa des de fa més de vint-cinc anys. Conec els centres específics de sords perquè jo mateixa vaig estar escolaritzada en l'etapa primària a una altra escola de sords. Estic molt implicada en l'educació dels infants i joves sords i compto amb una àmplia trajectòria professional. Sempre he gaudit, amb il·lusió, esforç i dedicació, de la meva feina com a mestra d'Audició i Llenguatge, d'EE i com a professora de llengua de signes catalana (o LSC). També vaig desenvolupar el càrrec de Coordinadora de Lingüística i, posteriorment, de Coordinadora de llengua de signes catalana, a més de Coordinadora de Prevenció de Riscos Laborals. Formo part del grup de treball depenent del Servei d'Atenció Educativa Inclusiva i Orientació, del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, que elabora les orientacions per a l'ensenyament de la llengua de signes catalana a totes les etapes educatives.

Vaig assumir la direcció del CEE Josep Pla des del 2020-2024, va ser per a mi un nou repte i una nova experiència de desenvolupament professional, i comptava amb la col·laboració dels docents del centre. També, la meua experiència docent i les estratègies d'ensenyament desenvolupades, així com les experiències viscudes en relacions externes i la implicació en les diferents institucions i entitats relacionades amb les persones sordes a Catalunya, Espanya i Europa em van donar seguretat en qüestions relacionades amb la gestió i l'organització.

A més, els docents del CEE Josep Pla són persones multilingües amb una bona competència en llengua de signes catalana, que permet que la comunicació sigui fluïda, ja siguin mestres sordes, mestres oïdores, o es comuniquin en llengua catalana o en llengua de signes catalana (LSC).

Al CEE Josep Pla hem reflexionat envers la necessitat de potenciar la innovació educativa, posant en marxa un nou projecte renovador, amb la col·laboració externa del nostre entorn, per donar resposta a les diferents necessitats educatives específiques de l'alumnat en pro de la inclusió, "l'educació i convivència", amb l'objectiu de potenciar el procés de creixement global de l'alumnat.

Aquest projecte vol impulsar un concepte d'equip directiu que creu en un lideratge distribuït per assolir la innovació educativa basada en projectes, interns (docents, alumnat) i externs, amb un enfocament global per a la millora dels resultats educatius i de la cohesió social, una mirada d'educació completa.

El repte de renovar la direcció del CEE Josep Pla ve motivada per la necessitat d'assolir els objectius següents:

- Millora en les relacions humanes de totes les persones de la Comunitat Educativa, principalment en la comunicació activa amb empatia, on juga un paper important el lideratge distribuït, que potencia la qualitat en el desenvolupament de l'ensenyament i aprenentatge cooperatiu. El paper de la direcció ha de ser un punt de referència per al personal, transmetent en tot moment seguretat i, alhora, motivació, col·laboració, comunicació i exemplaritat.
- La possibilitat de contribuir, amb entusiasme, a fer del CEE Josep Pla un centre obert, un centre que s'adapti als canvis i que treballi per facilitar a l'alumnat sord totes les eines per al seu desenvolupament, gaudint del treball per l'excel·lència i l'equitat.
- Liderar el CEE Josep Pla perquè sigui un centre que fomenti la participació de l'alumnat, de les famílies, de les entitats de l'entorn, de les associacions, en la vida del centre. Promoure l'accessibilitat a través de les tecnologies per a la supressió de les barreres de comunicació i enriquir l'accés a la informació i al coneixement.

El nou equip directiu estarà format per M Carmen González com a Directora, Nai Carreras com a Cap d'Estudis i Laura N.Madrid com a secretària. Tot l'equip compta amb una àmplia experiència docent i amb moltes ganes de contribuir en el lideratge, amb carisma, per implicar a tot el personal docent i no docent. En farem la difusió els acords del projecte perquè tothom en sigui coneixedor.

Aquest projecte de direcció ordena el desplegament i l'aplicació del projecte educatiu de centre per al període de mandat de direcció de quatre anys 2024-2028 i s'emmarca dins la normativa següent:

LLEI 12/2009, del 10 de juliol, d'educació. Article 144: Projecte de direcció

DECRET 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius.

DECRET 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius i del personal directiu professional docent.

LLEI 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat. Article 32. Condicions d'accessibilitat en la comunicació en l'àmbit de l'ensenyament

DECRET 29/2015, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010 de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

DECRET 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

LLEI 17/2007, de 3 de juny, de la llengua de signes catalana (LSC)

Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat de l'ONU, 2006

LOMLOE-DECRET 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica.

2. ANÀLISI DEL CONTEXT I DIAGNOSI. DAFO

L'escola Josep Pla és un centre públic d'Educació Especial que va néixer el curs 1991-92, de l'alumnat sord, depenent del Consorci d'Educació de Barcelona. El curs 1994-1995 es comença a desenvolupar i a concretar el Projecte Bilingüe Intermodal, és a dir, l'ús de dues llengües que pertanyen a modalitats diferents (la llengua de signes catalana i llengua catalana) com a llengües

d'ensenyament i aprenentatge, a conseqüència de la petició que fa al Departament d'Educació un grup de famílies sordes signants.

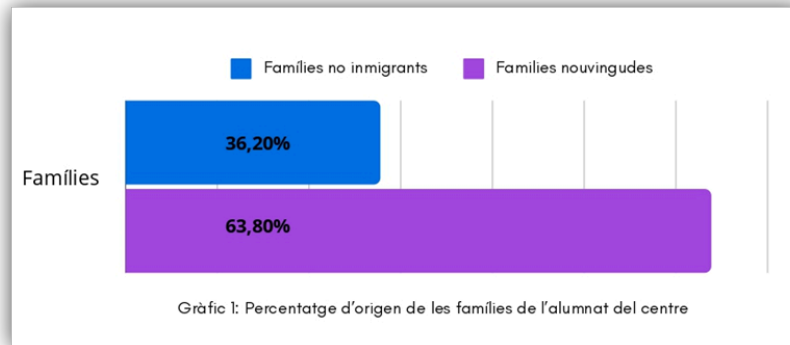
El centre està situat en el districte de Nou Barris a Barcelona, en un entorn natural privilegiat, el Parc del Turó de la Peira. Els trets del districte i del barri del Turó de la Peira no determinen el perfil de la població escolar, atès que la majoria d'alumnes són d'altres zones de Barcelona i rodalies. Aquesta situació, i el fet que tots els alumnes facin ús del transport públic i privat, fa difícil la seva participació en les activitats de les entitats de Nou Barris. Tot i això, des de l'escola, s'intenta participar i realitzar activitats en diferents espais, com són els centres cívics, la residència de gent gran, la biblioteca, el centre esportiu, entre d'altres, sempre en el marc horari escolar.

En referència a les característiques de l'edifici del recinte escolar, el centre està format per dos edificis i un espai a l'aire lliure:

- a) Edifici de l'escola: 10 sales (8 grans i 2 petites, 9 es fan servir per a grups): biblioteca/sala de professors, gimnàs, taller de plàstica i sala de logopèdia. Hi ha 4 despatxos: Direcció i Cap d'estudis, Secretaria (secretària i auxiliar administrativa), 1 per espai de la calma, 2 al servei de logopèdia i 6 lavabos.
- b) Edifici del menjador: cuina, menjador, lavabo, aula taller (taller de cuina) i magatzem (dipòsit de material).
- c) Espai a l'aire lliure: un pati amb zona de jocs, pista d'esport i l'hort escolar.

Pel que fa al perfil de la població escolar actual, ha disminuït el percentatge de les famílies nouvingudes (63,8%) i hi ha hagut un lleuger augment de les famílies no immigrants (36,20%). L'alumnat procedeix de famílies d'altres països (Gràfic 1), la majoria amb escolarització tardana i alguns sense haver estat escolaritzats prèviament ni amb accés a la comunicació (ni en una llengua de signes ni en una llengua oral).

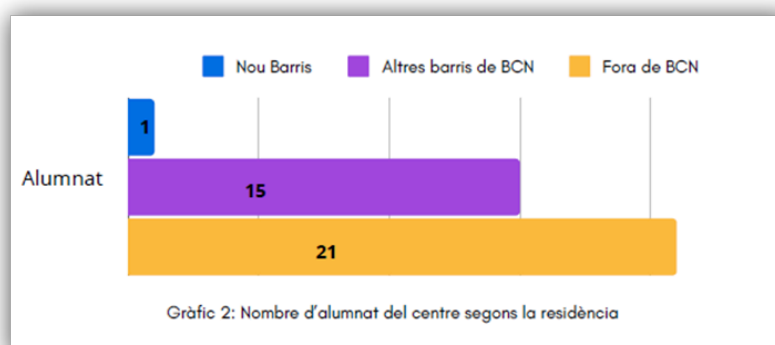
Pel fet que la majoria dels alumnes resideixen lluny del centre són usuaris del transport escolar amb tres rutes a càrrec del Consorci d'Educació de Barcelona.



És a dir, hi ha molta diversitat d'origen familiar a l'escola. A més, la majoria de les famílies presenta una situació socioeconòmica i cultural molt vulnerable, amb factors de risc per la manca de comunicació en el si de les famílies amb els seus fills i filles, pel fet que aquests presenten una competència en la llengua oral (en la llengua familiar o en català/castellà) molt baixa i un total desconeixement de la llengua de signes catalana. El grau d'implicació familiar mostra moltes dificultats. En general els alumnes accedeixen al centre amb competències d'aprenentatges molt per sota del que correspondria a la seva edat cronològica.

També trobem alumnes que inicien l'escolarització a partir dels 12 o 13 anys perquè no han estat escolaritzats mai en els seus països d'origen. És a dir, els alumnes en el moment de matricular-se al centre no han adquirit les competències lingüístiques bàsiques, en les llengües del sistema educatiu català (llengua de signes català, català oral o escrit) i ni en la llengua familiar del país d'origen..

En el Gràfic 2 mostrem el percentatge d'alumnes que viuen al districte de Nou Barris, a altres districtes o barris de Barcelona i fora de Barcelona.



El curs 2023-2024 al centre estan escolaritzats 44 alumnes (és un augment important), d'edats compreses entre els 7 i els 19 anys. L'oferta educativa contempla l'Etapa d'Educació Primària i l'Etapa de Secundària amb adaptacions curriculars importants (36,2% alumnes de Primària i 63,6% alumnes de Secundària). Per a l'Educació Infantil, de moment no hi ha previsió de matrícula.

PERFILS I AGRUPAMENTS DE L'ALUMNAT:

El perfil principal de l'alumnat del centre es caracteritza per tenir discapacitats auditives de diferents graus i trastorns del desenvolupament del llenguatge, d'aprenentatge i/o d'altres amb discapacitats afegides.

Hi ha quatre agrupaments:

- Agrupament A: Comunicació i relació.

Són alumnes amb un baix nivell de comunicació unit a una escassa interacció i/o intenció comunicativa tant amb els iguals com amb els adults i amb la presència d'uns interessos limitats.

La seva comprensió és bastant limitada i es concreta a ordres simples i senzilles (d'una acció) amb el suport de l'LSC i la llengua oral.

El vocabulari que coneixen en LSC és escàs i es redueix a conceptes elementals relatius a objectes propers a la seva realitat i interessos limitats.

Necessiten suport per a l'adquisició dels hàbits de la vida quotidiana.

Es treballa amb un programa de Transició a la Vida Adulta.

[Derivació: EVO - Centre ocupacional](#)

- Agrupament B: Comunicació i aprenentatges funcionals.

Són alumnes amb intenció comunicativa i amb una LSC funcional.

En alguns casos, el nivell comprensiu és major que l'expressiu. Poden tenir converses emmarcades en el seu dia a dia i els seus interessos i poden resoldre reptes comunicatius d'aplicació social.

Es treballa la llengua escrita amb l'objectiu de poder establir una mínima comunicació amb l'entorn no usuari de la LSC.

Tenen adquirides les habilitats d'autonomia de caràcter social.

[Derivació: PFI d'EE o IFE](#)

- Agrupament C: Funcionalitat dels aprenentatges funcionals bàsics.

Són alumnes capaços d'establir una conversa coherent per mitjà de la LSC amb qualsevol tipus d'interlocutor, igual o adult.

Poden elaborar raonaments i reflexions, i compartir-les, debatre-les i intercanviar-les amb el seu entorn signant.

Estan iniciats en la lectoescriptura, amb un nivell suficient.

Tenen adquirits conceptes bàsics matemàtics, aplicant-los a la resolució de problemes senzills de la vida diària.

Tenen adquirides les habilitats d'autonomia de caràcter social.

[Derivació: PFI ordinari](#)

- Agrupament D: Aprenentatges escolars bàsics.

Són alumnes capaços d'establir una conversa coherent, tant de temes que coneixen com d'aquells que desconeixen (fent preguntes, inferències...), per mitjà de l'LSC amb qualsevol tipus d'interlocutor, iguals o adults.

Poden elaborar raonaments i reflexions, tant de temes coneguts com desconeguts, i compartir-los, debatre-los i intercanviar-los amb el seu entorn signant.

Tenen una competència lingüística que els hi permet l'accés a la llengua escrita (textos adaptats i de llargada determinada).

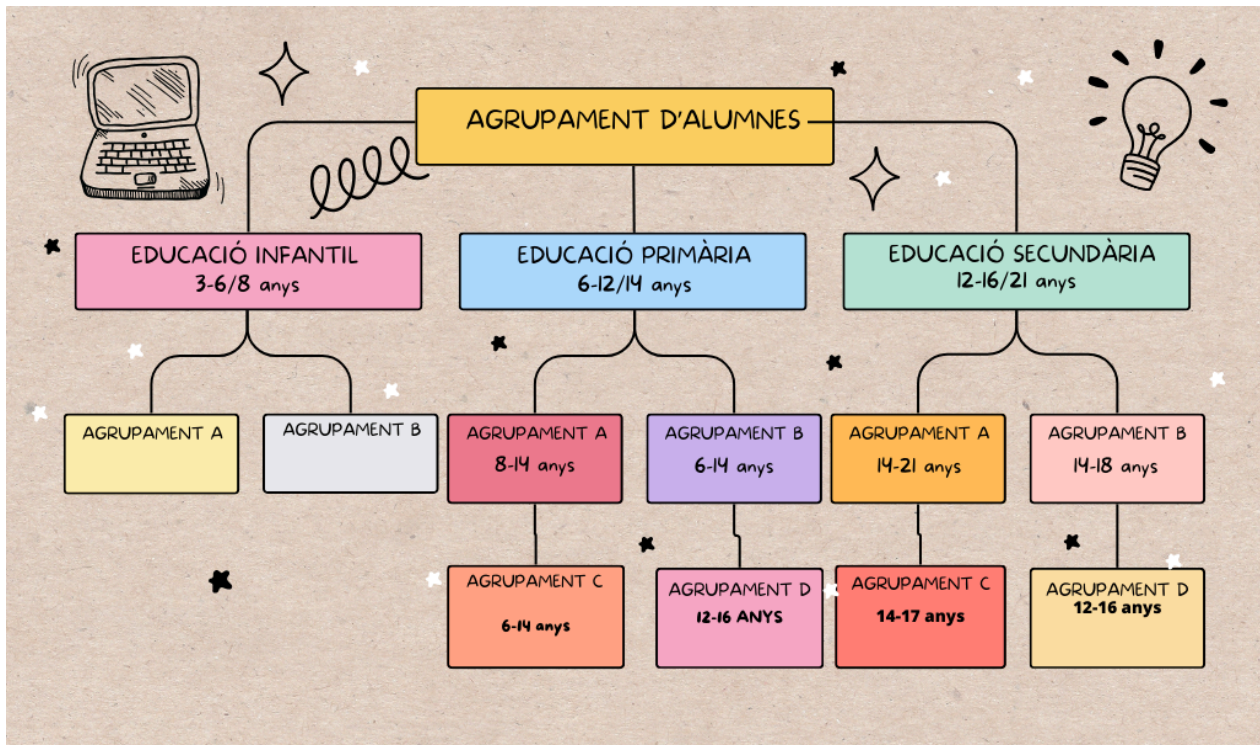
Tenen adquirits conceptes matemàtics bàsics.

Tenen adquirides les habilitats d'autonomia de caràcter social.

[Derivació: CFGM](#)

Tots els alumnes són derivats per l'EAP. Cal esmentar que és alt el percentatge dels alumnes amb competències d'aprenentatge molt per sota del que correspondria a la seva edat cronològica.

En el Quadre 1 mostrem l'oferta educativa actual per l'agrupament segons el perfil de l'alumnat:



Quadre 1. Oferta educativa

Actualment, la majoria de la població escolar, en acabar l'etapa Secundària amb poc temps d'escolarització es deriva al centre de PFI (Programa de Formació Integral), i altres amb un percentatge molt baix de l'alumnat de l'agrupament A es deriven als tallers ocupacionals, i molt pocs poden entrar al CFGM (Cicle Formatiu de Grau Mitjà). Els percentatges de cada grup són A: 25%; B: 25%; C: 36% i D: 13%.

Diagnosi DAFO: "El que NO es mesura NO millora", Peter Drucker

A partir de la DAFO (**D**ebilitats, **A**menaces, **F**ortaleses i **O**portunitats) passo a analitzar aspectes: del context, pedagògics, organitzatius, de relació amb l'entorn i de clima emocional per tal de prioritzar quines fortaleses, debilitats, oportunitats i amenaces són les més rellevants i urgents i, així, establir un ordre de prioritats per establir **línies d'actuació** de compromís per a la millora del desenvolupament educatiu de tota la comunitat escolar.

En el Quadre presentem el diagnosi actualitzada del centre: DAFO

FACTOR INTERN

ASPECTES POSITIUS: FORTALESES	ASPECTES NEGATIUS: DEBILITATS
<ul style="list-style-type: none"> - Bon coneixement de la llengua de signes catalana com a llengua vehicular i llengua 1 (L1) del centre, sense barreres de comunicació. - Selecció d'un equip de mestre compromès amb l'educació de l'alumnat sord i la mirada global. - Programa bilingüe intermodal (llengua de signes catalana com a L1 i català/castellà com a L2. Bona diversitat i riquesa lingüística. - Bons resultats de la comunicació signada entre els alumnes, un desenvolupament i aprenentatge ràpid. - Satisfacció dels docents amb la seva tasca. Xarxa Internet i wifi en tot el centre. - Millora de competència digital del professorat. - Foment de nous projectes d'innovació pedagògica. - Implantació de nous documents: Pla EDC, de Convivència, de Comunicació, Pla d'Acollida i Pla d'Acollida de l'àmbit digital. - Actualització del Projecte Educatiu del Centre i Pla de l'Aula Integral de Suport "AIS". - Nombre de novetats/notícies publicades per la web, Facebook i Instagram. 	<ul style="list-style-type: none"> - Poca activitats pedagògiques en comú en les reunions quinzenals sobre qüestions pedagògiques. - Manca d'anàlisi de metodologia de l'aprenentatge de processos de la lectoescriptura. - Debilitat implicació familiar . - Manca de nivell de la llengua de signes dels educadors i inclòs els docents "substitucions".

FACTOR EXTERN

ASPECTES POSITIUS: OPORTUNITATS	ASPECTES NEGATIUS: AMENACES
<ul style="list-style-type: none"> - El Concursos de trasllats respecta el criteri del centre la prioritat el bon coneixement de la llengua de signes catalana. - L'alumnat es sent molt content a l'escola amb moltes ganes de relacionar-se amb l'entorn escolar. - Suport per part de l'administració educativa (Consorti d'Educació de Barcelona i Inspecció). - Reconeixement de l'assignatura de la llengua de signes catalana com a matèria curricular del centre. - Activitat de Natació al Poliesportiu Horta. - Bona participació de l'entorn i relació amb el barri. 	<ul style="list-style-type: none"> - Famílies amb un entorn socio-econòmic i cultural vulnerable. - Incorporació de l'alumnat sense coneixement de la LSC i desconeixement de l'LSC per part de les famílies que afecta la comunicació familiar. - El sistema de substitucions amb docent sense competència en LSC i desconeixement de la realitat sorda signant . - Incorporació d'alumnes al llarg de tot el curs (matrícula viva). - Canvis continus normatius ens obligan a dedicar més temps del necessari als aspectes burocràtics, en lloc de dedicar-se a aspectes pedagògics. - Manca de l'espai. - PAE. Assignat al personal del PAE per l'ordre de la llista sense respectar el requisit del perfil el coneixement de la Llengua de Signes Catalana.

3. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA I LÍNIES D'ACTUACIÓ

A partir dels resultats de la diagnosi, hem seleccionat els elements a tenir en compte a l'hora d'establir els objectius generals del meu Projecte de Direcció del CEE Josep Pla per al desenvolupament de la planificació del període de quatre anys.

El meu objectiu és aconseguir que el centre desenvolupi un clima en què les debilitats i amenaces no ens sorprenguin, sinó que ens trobem preparats per assumir-les, canalitzar-les, analitzar i buscar les solucions adequades.

A continuació, proposo una graella amb línies d'actuació, a partir del DAFO amb indicadors i instruments per guiar la meva futura trajectòria de direcció del centre.

Les línies d'actuació es basen en tres pilars fonamentals:

- **Millorar la cohesió social**: fomentar el contacte comunicatiu amb alumnat oïdor d'altres centres ordinàries en pro de la inclusió social: interacció comunicativa, emprant tant la llengua catalana com la llengua de signes catalana; descobrir les llengües de signes estrangeres, i fomentar el contacte amb les persones oïdores del barri per aconseguir estratègies de la comunicació. Continuar la participació d'alguns grups amb l'Institut Josep Pla. Seguir la consolidació de l' AIS (Aula Integral de Suport).
- **Millorar la gestió educativa**: Actualitzar el NOFC i el Projecte Lingüístic per la qualitat professional i satisfer la resposta de l'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat, i organitzar reunions pedagògiques per revisar i consensuar les metodologies i intercanvi d'opinions, reflexions, aportacions de tot l'equip docent, etc. Crear i consolidar el programa de la Transició de Vida Adulta (TVA).
- **Millorar els resultats educatius**: desenvolupar una renovació pedagògica per projectes per àmbits amb eixos transversals (lectoescriptura, metodologia, mates creativa i manipulativa, creativitat artística, tot amb enfocament competencial) i consolidar les activitats pel desenvolupament lingüístic de la llengua catalana (oral i escrita) i de la llengua de signes catalana.

OBJECTIU GENERAL	MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL		Cursos: 2024-2028			
OBJECTIU ESPECÍFIC	Fomentar el contacte comunicatiu amb els alumnes oïdors d'una altra escola/institut en pro de la inclusió social: interacció comunicativa emprant tant la llengua catalana oral (LO) com la llengua de signes catalana (LSC).”Educació i convivència entre centres”					
ESTRATÈGIES	1.Participació en la interacció comunicativa entre alumnes sords i oïdors entre centres per la inclusió de l'alumnat.					
ACTUACIONS	INDICADORS	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ			
			1r	2n	3r	4t
1.1.Actualitzar el projecte “ L’ LSC és sana” i planificar les activitats d’ EF entre els docents d’ambdós centres: CEE Josep Pla i Institut Josep Pla.	Nombre de l'alumnat i docents que participen.	- Calendari i reunions. Actes	1.1	1.1		1.1
1.2. Fer participar alguns grups d'alumnes en les sessions d’EF.	- % de reunions realitzades.	- Documentacions.				
1.3.Crear el projecte “Física i química dins de l’aula” (2n ESO-Institut Josep Pla).	- % d’activitats realitzades.	- Organització horària.	1.2	1.2	1.3	
1.4.Actualitzar el projecte de La Tecnologia dins de l’aula (3r ESO-Institut Josep Pla).	- % de valoracions qualitatives.	- Programa-PI.				
1.5.Fer un seguiment de l’escolarització compartida de l’alumnat de l’agrupament D.	- % d’idoneïtat de l’escolarització compartida.		1.3	1.4		
1.6.Confeccionar els programes, les activitats i el seguiment d’avaluació.	- Nombre de programacions.		1.5	1.5	1.5	1.5
Responsable: Equip directiu i docents referents			1.6	1.6	1.6	1.6

OBJECTIU GENERAL	MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL	Cursos: 2024-2028				
OBJECTIU ESPECÍFIC	Fomentar les estratègies per impulsar el contacte de la comunicació amb les persones de l'entorn-barri per millorar el clima, la convivència i la tolerància vers la diversitat.					
ESTRATÈGIES	2.Potenciar la participació de la comunicació de l'alumnat en les activitats fora del centre.					
ACTUACIONS	INDICADORS	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ			
			1r	2n	3r	4t
2.1. Dissenyar les activitats per promoure la comunicació cap als altres de l'entorn social (centre cívic, biblioteca, poliesportiu, botiges i etc.).	- Redacció de les activitats. - Nombre de propostes fetes.	- Currículum i material d'elaboració pròpia.	2.1	2.1	2.1	2.1
2.2. Programació de les activitats per afavorir la comunicació de diferents alumnat.	-% d'activitats realitzades.	- Horari.	2.2	2.2	2.2	2.2
2.3. Participació de l'alumnat en la interacció comunicativa.	-Grau de satisfacció de la comunicació entre l'alumnat sord i els oïdors. - Grau de satisfacció dels docents i de l'alumnat.	- Documents. - Planificació d'activitats.	2.3	2.3	2.3	2.3
Responsables: Equip directiu i claustre						

OBJECTIU GENERAL	MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL	Cursos: 2024-2028				
OBJECTIU ESPECÍFIC	Potenciar la participació activa de l'alumnat, famílies i l'AFA					
ESTRATÈGIES	3. Crear i mantenir un bon clima escolar, a través de la col.laboració, de la implicació i de l'increment de la participació de tots els membres de la Comunitat Educativa					
ACTUACIONS	INDICADORS	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ			
			1r	2n	3r	4t
3.1-Reunions periòdiques amb la Junta de l'AFA.	- % de reunions realitzades amb l'AFA. - % d'activitats realitzades.	- Convocatòries i actes. - Xarxes digitals del centre	3.1	3.1	3.1	3.1

3.2-Programació d'activitats per afavorir la interacció entre alumnes, famílies, docents i direcció: reunions bimensuals entre l'alumnat amb la direcció, dues reunions a l'any entre la família i l'alumnat, participació de la família en la xerrada amb l'alumnat. 3.3-Organització del temps i de l'espai per afavorir un bon clima de comunicació, de treball, de reflexió, presa de decisions i col.laboració per part de l'alumnat, dels docents i l'equip directiu. 3.4-Obrir una bústia per al personal docent, educadors i l'alumnat per proposar temes d'interès, inquietuds. Responsable: Direcció	- Grau d'organització de temps i de l'espai de la comunicació. - Valoració del funcionament de la bústia.	-Documents i aplicatiu de l'xtec - Espai de bústia: físic i digital	3.2	3.2	3.2	3.2
			3.3	3.3	3.3	3.3
			3.4	3.4	3.4	3.4

OBJECTIU GENERAL	MILLORAR LA GESTIÓ EDUCATIVA	Cursos: 2024-2028				
OBJECTIU ESPECÍFIC	Revisar i renovar els documents de gestió del centre					
ESTRATÈGIES	1. Implicació del claustre en la revisió i renovació dels documents					
ACTUACIONS	INDICADORS	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ			
			1r	2n	3r	4t
1.1. Revisió i actualització del Projecte Lingüístic per adaptar-lo a la línia metodològica.	- Nombre de sessions realitzades.	- Documents actuals.	1.1	1.1		
1.2. Revisió i actualització del NOFC i la carta de compromís.	- Percentatge de professorat implicat en les Comissions de treball.	- Normativa vigent	1.2	1.2		
1.3. Crear el document de COCOBE.	- Valoració de la funcionalitat i grau de consens respecte al document final.	- Humans.		1.3	1.3	
1.4.Crear el projecte de la TVA.	- Publicació a la pàgina web els documents nous i actualitzats.			1.4	1.4	1.4
Responsable: Equip Directiu+claustre						

OBJECTIU GENERAL	MILLORAR LA GESTIÓ EDUCATIVA	Cursos: 2024-2028				
OBJECTIU ESPECÍFIC	Pla Integral de Formació					
ESTRATÈGIES	2. Crear una formació i aplicar a la LOMLOE					
ACTUACIONS	INDICADORS	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ			
			1r	2n	3r	4t
2.1. Gestionar la formació de la LOMLOE `per adaptar al centre. 2.2. Participar en la formació del claustre. 2.3. Creació i posada en marxa de la transformació de les programacions didàctiques i del PI. Responsable: Equip directiu + claustre	- Percentatge de participació del professorat i educadors. - Nombre d'hores de formació. - Grau de participació pràctica.	- Documentació LOMLOE. - Confecció del material. - Document de creació pròpia.	2.1			
			2.2			
			2.3	2.3	2.3	2.3

OBJECTIU GENERAL	MILLORAR ELS RESULTATS ACADÈMICS	Cursos: 2024-2028				
OBJECTIU ESPECÍFIC	CONÈIXER MILLOR LA COMUNICACIÓ EN LA LLENGUA DE SIGNES CATALANA					
ESTRATÈGIES	1.Participar en intercanvis lingüístics per practicar la llengua de signes en situacions reals					
ACTUACIONS	INDICADORS	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ			
			1r	2n	3r	4t
1.1.Participar en tallers pràctics on es puguin treballar situacions reals entre diferents alumnes. 1.2. Elaborar i difundir videos educatius i material didàctic durant les sessions per facilitar la comprensió i la pràctica de la llengua.	- Percentatge de docents/educadors implicats. - Percentatge de materials realitzades.	- App de LSC. - Seleccionar materials didàctics creats pel professorat.	1.1	1.1	1.1	1.1
			1.2	1.2	1.2	1.2

1.3. Incorporar la tecnologia a l'aprenentatge de l'LSC que permetin la pràctica interactiva. 1.4. Continuar l'intercanvi amb altres centres que tinguin un enfocament de l'LSC (Espanya i altres països). Responsable: Equip directiu + docents referents	- Nombre d'alumnes participants.	- Confecció de materials.	1.3	1.3	1.3	1.3
	- Nombre de centres d'intercanvi.	- Xarxa digitals del centre.	1.4	1.4	1.4	1.4

OBJECTIU GENERAL	MILLORAR ELS RESULTATS ACADÈMICS	Cursos: 2024-2028					
OBJECTIU ESPECÍFIC	Millorar les metodologies del centre						
ESTRATÈGIES	2. Revisar la línia metodològica de centre per la millora de l'aprenentatge competencial de l'alumnat						
ACTUACIONS	INDICADORS	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ				
			1r	2n	3r	4t	
2.1. Programació, seqüenciació i consolidació del treball sistemàtic de les dimensions de l'àmbit matemàtic a partir del disseny d'activitats manipulatives i més competencials, organitzant els racons de treball i el treball de la transformació de les matemàtiques creatives. 2.2. Programació, seqüenciació i consolidació del treball sistemàtic de la comprensió lectora i de l'expressió escrita catalana. 2.3. Creació d'un equip/comissions per impulsar projectes de matemàtiques i de llengua catalana. 2.4. Creació d'una comissió per dissenyar la transformació de l'art del centre en art creatiu a través de tallers.	- Percentatge de docents/educadors implicats.	Curriculum, assessorament i altres d'elaboració pròpia. - Aportacions de professorat. - Seleccionar materials didàctics creats pel professorat.	2.1	2.1	2.1	3.1	
	- Percentatge de sessions realitzades.		2.2	2.2	2.2	3.2	
	- Nombre de reunions per àmbits.		2.3	2.3	2.3	3.3	
	- Utilització de graella d'observació i avaluació.		2.4	2.4	2.4	3.4	
	- Nombre de projectes realitzats.						
	- Percentatge de millora en els indicadors dels resultats progressius per àmbit.						
Responsable: Equip directiu+Claustre							

4.AVALUACIÓ: Indicadors i rendiment de comptes

Els alumnes matriculats al CEE Josep Pla han estat derivats per l'EAP amb un informe del diagnòstic específic i propostes específiques de cada alumne segons la diversificació curricular corresponent.

Per les característiques molt específiques del centre Josep Pla, cada alumne es desenvolupa amb un PI (Pla de suport Individual), Currículum de Ed. Primària o Secundària adaptat amb uns indicadors d'avaluació que elaborem nosaltres respecte els objectius per saber si l'alumne ha assolit els objectius esmentats al final del curs. El currículum és obert i flexible i s'estructura per competències bàsiques.

Hi ha uns documents amb indicadors d'avaluació (2016) que van elaborar els Caps d'Estudis de tots els CEE del Dept. d'Educació de la Generalitat de Catalunya. S'informa del PI a les famílies de la signatura (Octubre), i al juny s'informen els resultats del desenvolupament del PI excepte els alumnes d'Agrupament D que cursen l'ESO amb un currículum amb adaptacions amb una entrega de qualificacions trimestral.

L'avaluació del centre és una eina d'ajuda per a comprendre la realitat i les necessitats d'avançar els aprenentatges de cada alumne/a amb un procés de recollida d'informació rellevant, fiable, contrastada i vàlida que, un cop valorada, facilita la presa de decisions en la perspectiva d'una millor adaptació a les necessitats de l'alumnat i les respostes educatives. Tot allò és una cultura avaluadora del centre, adaptem clarament allò que pretenem aconseguir (objectiu de millora proposat per a cada alumne/a i, en finalitzar i/o durant el procés, caldrà comprovar el grau d'assoliment i les propostes de continuïtat o millora.

Mitjançant un acord entre les mestres es realitza una prova inicial, l'àrea de llengua i de matemàtiques, des del principi del curs i repetir la mateixa prova al final del curs per escoltar les propostes de noves modificacions o adaptacions de millora, detectar errors, dificultats i mancances per tal de continuar guiant les accions dels següents cursos que es recolliran en la

Memòria Anual aprovat pel Consell Escolar del centre i consensuar en el Pla Anual del Centre pel següent curs.

Sobre l'avaluació del projecte del centre, al llarg dels cursos 2024-2028, és a dir, a la meitat del projecte, en el curs 2026-2027 es realitza una avaluació en claustre de l'estat del projecte: quins objectius s'han assolit, quins no i quines són les causes, i es revisarà i programarà en conseqüència els tres anys restants de projecte.

Els objectius, les actuacions, els recursos tant humans com materials i els mecanismes d'avaluació s'exposaran en el PGA de cada curs acadèmic. El desenvolupament d'aquestes accions i els resultats de la seva avaluació restaran reflectits a la memòria anual del centre.

L'**avaluació** és un punt de partida per reflexionar sobre els aspectes que ens portin a una millora dels resultats (tant a nivell pedagògic com a nivell organitzatiu). Els objectius que ens hem marcat en el Projecte de Direcció, cal que quedin concretats en els Plans Anuals dels propers quatre cursos (2024-25, 2025-26, 2026-27 i 2027-28), juntament amb les estratègies, les actuacions i els indicadors del propi PdD, per tal de poder fer una avaluació del projecte. Si al llarg del procés, es detecta alguna desviació del projecte, es faran les modificacions oportunes per tal de garantir l'assoliment dels objectius.

Durant els anys d'aplicació del Projecte de Direcció, podem fer **l'avaluació formativa**:

- **Què avaluarem?** La millora dels aprenentatges dels alumnes, de l'organització i el funcionament del centre.
- **Quan avaluarem?** Al final de cada curs.
- **Qui avaluarà?** El Claustre i el Consell Escolar.
- **En quin document?** A la Memòria Anual
- **On introduïrem propostes de canvi?** Al PGA del curs següent.

A través de processos de reflexió i percepcions de les persones sobre la pràctica, fem

l'Autoavaluació de l'equip directiu:

- **Què avaluarem?** La millora de procés d'ensenyament i aprenentatge, de l'organització i el funcionament del centre.
- **Com avaluarem?** Amb processos d'autoreflexió sobre la pràctica a les reunions de claustre, amb apreciacions orals i amb opinions a través d'una enquesta.
- **Quan avaluarem?** En finalitzar el 1r i 3r curs d'aplicació del Projecte de Direcció
- **Qui avaluarà?** L'equip directiu, el professorat, les famílies, l'alumnat, el personal PAS i serveis (administratius, conserges, monitors, CREDAC, EAP..) que incideixen en el centre i l'Administració Municipal
- **En quin document?** A la Memòria Anual.
- **On introduïrem les propostes de canvi?** A les PGA dels cursos 2n i 4t d'aplicació del Projecte de Direcció.

I, per l'últim, es farà **l'avaluació final** en finalitzar l'aplicació del Projecte:

- **Què avaluarem?** Com ha incidit el Projecte de Direcció en la millora de la qualitat educativa, els resultats acadèmics i la cohesió social de l'alumnat. La satisfacció de la comunitat educativa pels processos i els resultats del centre.
- **Com avaluarem?** Amb els indicadors de progrés del Projecte de Direcció i els resultats dels aprenentatges de l'alumnat i un informe valoratiu de l'equip directiu al final del mandat que reculli les valoracions pròpies, i les que consten a les Memòries Anuals, de tots els membres de la comunitat educativa.
- **Quan avaluarem?** En finalitzar el període del Projecte de Direcció.
- **Qui avaluarà?** El Claustre, el Consell Escolar i la directora.

Un punt important a tenir en compte és que cal traspasar al claustre les reflexions del Consell Escolar envers els resultats dels objectius del projecte, per tal de continuar guiant les accions de les diferents Programacions Generals Anuals del centre. D'aquesta manera, les opinions

de tota la comunitat educativa, poden tenir-se en compte. Les actuacions generals rendiran comptes als òrgans de control i participació del centre de la manera següent:

- **PGA:** El projecte de direcció es concretarà cada curs mitjançant la Programació General Anual, que haurà de permetre assolir els objectius formulats en el projecte. El rendiment de comptes es farà a:
 - o **El Claustre:** A partir de la Memòria General Anual del curs anterior es recolliran les propostes del Claustre que formaran part de la PGA. A final de curs s'elaborarà la Memòria General Anual, on es recolliran les aportacions del claustre referents a l'anàlisi de les actuacions i el grau de compliment dels objectius fixats (reunió mensual).
 - o **Consell Escolar:** al 1r trimestre es presentarà la PGA al Consell Escolar del centre (reunió trimestral).
 - o **Famílies del centre:** A la reunió general de setembre s'explicaran les línies generals de la PGA a les famílies i tutelars (reunió anual).
 - o **Inspecció:** farà el seguiment de la coherència entre PdD, PGA i MAC i propostes de millora dels aspectes pertinents. Inclòs l'assessorament i la supervisió de la MA i la PGA.
- **MA:** La Memòria Anual de Centre s'exposarà a final de cada curs. Retrà comptes referent a l'aplicació de la PGA a:
 - o **El Claustre:** A partir de les reunions d'avaluacions per grups, elaborarem la MAC. La presentarem a final de curs. Servirà de punt de partida per elaborar la PGA del curs següent.
 - o **Consell Escolar:** A finals de curs es presentarà la MA al Consell Escolar. Les seves aportacions seran recollides per l'elaboració de la PGA del curs següent.
 - o **Famílies del centre:** A la reunió general de setembre s'explicaran les línies generals de la MA.

- o **Inspecció:** Es farà el seguiment de la coherència entre el PdD, la PGA i la MAC i les propostes de millora dels aspectes pertinents, inclòs l'assessorament i la supervisió de la MA i la PGA i el assoliments dels objectius
- Es portaran a terme reunions periòdiques amb :
 - o **El Consell Escolar:** Un mínim d'una per trimestre i totes les que convinguin per tal d'aconseguir una bona coordinació. El C. Escolar farà el seguiment de la PGA, la MAC, l'aplicació del PEC, aprovarà les activitats extraescolars i les activitats complementàries, donarà el vistiplau a la contractació de l'empresa de menjador, aprovarà els pressupostos i les liquidacions econòmiques anuals així com les quotes de material escolar, intervindrà en la resolució de conflictes, etc.
 - o L'AFA, es va crear durant el curs 2021-22 i tres famílies que participen en el Consell Escolar.
 - o **Les Famílies:** es faran reunions de nivell durant el mes de setembre i dos entrevistes mínim anual amb totes les famílies. La pàgina web del centre serà un canal de comunicació viu entre les famílies i el centre

5.LIDERATGE DISTRIBUÏT. Una direcció escolar pel canvi del lideratge transformacional al lideratge distribuït.

El Lideratge no és una medalla, ni una posició, ni una jerarquia, sinó que és un procés dinàmic que posa en marxa persones que assumeixen responsabilitats, membres d'un grup que són mobilitzats. Des del meu punt de vista, el lideratge ha d'incloure un projecte sòlid, cap on anar, un programa clar, com anar-hi i molta emoció, il·lusió de fer-ho. Hem de fomentar metodologies dinàmiques, com el treball per projectes, que permetin a l'alumnat, participar de forma activa en la construcció dels diferents aprenentatges i desenvolupar-se de la millor manera possible para la vida quotidiana.

Com fer el lideratge distribuït? Motivant i guiant tots els docents en els processos de millora i innovació, establint complicitats i compartint i consensuant decisions, potenciant la participació activa de tot el claustre i empenyent amb la meta gestionar els canvis per assolir els objectius vinculats a la innovació pedagògica. Tots són líders, com més líders millor. És necessari empoderar tots els membres de la Comunitat Educativa.

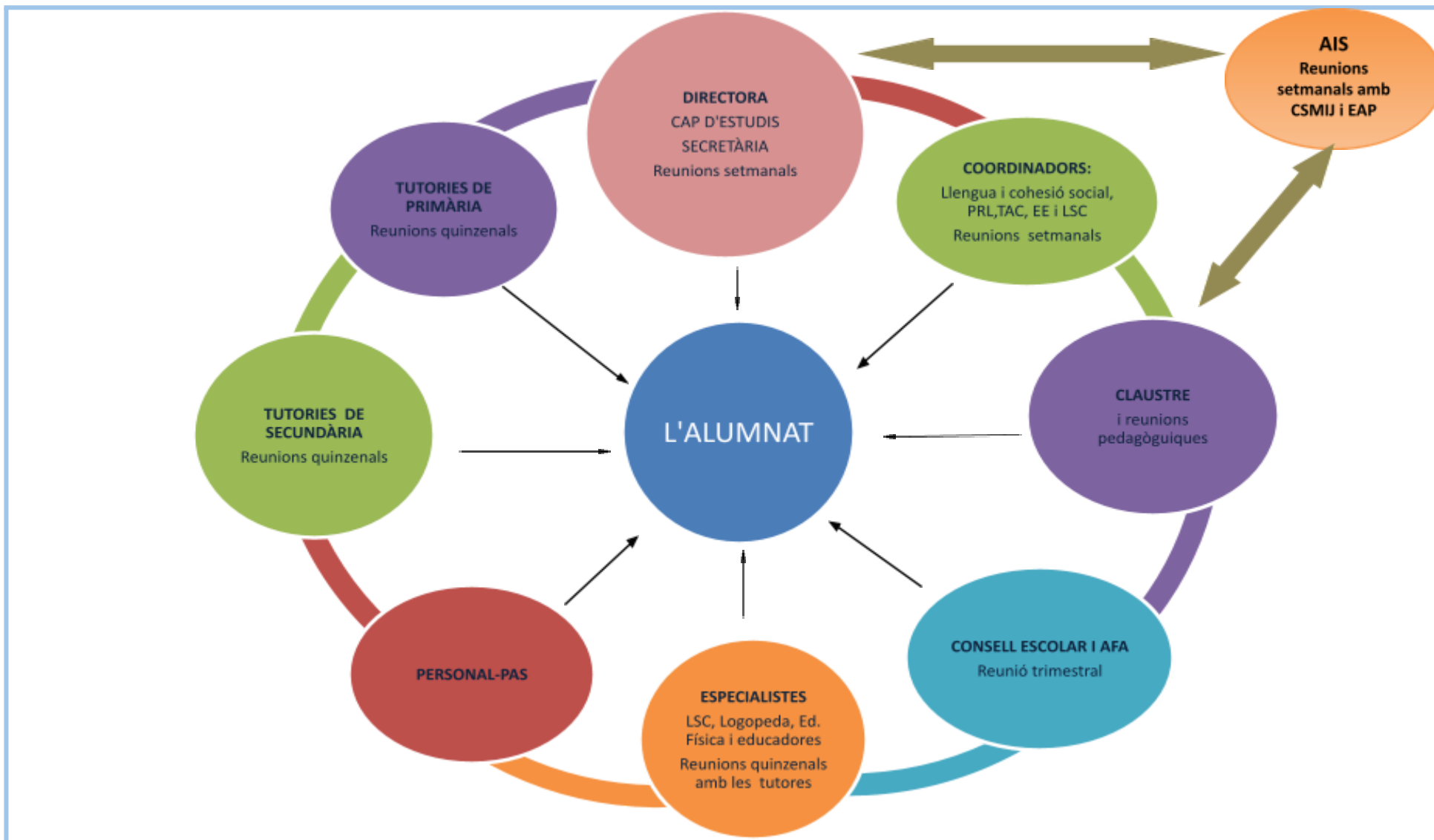
El meu estil d'organitzar i gestionar està basat en una **direcció participativa** amb la consecució dels objectius generals de manera satisfactòria, cal que:

- **Sigui accessible:** jo com a directora, juntament amb el meu equip, hem de ser fàcilment accessibles i transmetre la idea de proximitat per a abordar els problemes que es puguin presentar. La porta del despatx ha d'estar sempre oberta.
- **Promogui la major participació** de la comunitat educativa en la gestió del centre, transmetent que cada persona pot aportar alguna cosa diferent i que ajudi a millorar l'escola. Potenciaré la implicació del professorat en la presa de decisions, entenent que el col·lectiu de mestres és l'element clau d'un centre educatiu. L'equip directiu estarà obert a atendre noves propostes, idees o suggeriments que pugui fer qualsevol membre de la comunitat educativa, ja sigui mestre, pare/mare o alumne/a.
- **Intenti aconseguir els millors mitjans per al procés d'ensenyament-aprenentatge:** es prioritari la consecució, o la gestió per aconseguir-los, dins de les possibilitats de l'escola, que sigui valenta i oberta als canvis.
- **Transmeti la informació:** la comunitat educativa ha d'estar permanentment informada del funcionament del centre i dels problemes que es presenten.
- **Sigui transparent:** Informar, escoltar i demanar opinions a les persones de tota la Comunitat Educativa. Ser transparent.
- **Sigui austera i eficient i tingui el control de les despeses:** el centre s'ha de gestionar tenint en compte una òptima administració dels recursos. Cal decidir quins recursos són prioritaris.

L'**organigrama** Continuo el mateixa organigrama que reflecta un lideratge distribuït i cohesionador dels diversos grups, aprofita les competències dels membres de la Comunitat Educativa, potenciant la col·laboració, l'aprenentatge entre els companys i el desenvolupament en comú de projectes pedagògics.

La forma circular de l'organigrama permet posar a l'alumnat en el seu eix, explicitant la pròpia naturalesa com a centre educatiu i mostrant com a principal finalitat l'aprenentatge i el desenvolupament dels alumnes. Es té present que qualsevol decisió sempre tindrà i ha de tenir impacte en l'alumnat.

Cal destacar també que, malgrat veiem com certs òrgans i càrrecs fan seguiment i assumeixen les responsabilitats finals (Claustre, Equip Directiu, Consell Escolar), l'eficiència en la presa de decisions es consolidarà en base a la distribució del lideratge en la concreció de les activitats i actuacions que afecten als òrgans directament adjacents.



6. AIS: AULA INTEGRAL DE SUPORT

L'aula/programa integral de suport (AIS) és un recurs educatiu i terapèutic singular que té com a objectiu proporcionar, de forma temporal, una atenció integral i intensiva per poder assolir l'equilibri i el benestar personal suficient pel retorn als contextos escolars ordinaris. L'estada de l'alumnat en l'AIS ha de ser la menor durada possible.

El procés de transició d'un centre a l'altre ha de ser dissenyat en col·laboració entre els dos centres, la família, l'EAP i el CSMIJ (Centre de Salut Mental infantil i Juvenil).

L'objectiu de l'AIS és que l'alumnat torni a l'escola ordinària i seria contrari a l'objectiu de l'AIS incorporar a l'alumnat que no contemplem aquesta possibilitat.

L'organització de l'AIS està format per un grup de quatre alumnes de Ed. Primària. Compta amb un espai autònom i independent, que no comparteix les activitats o espais amb dels alumnes del centre.

El nombre de dies d'assistència a l'AIS dependrà del suport que requereix cada cas. La resta de dies l'alumne/a assisteix a l'escola ordinària.

L'aula AIS la formen un tutor i una educadora. Compta amb el reforç de l'EAP de Nou Barris en col·laboració amb un referent del CSMIJ amb set hores assignades d'assistència al centre.

Objectiu específic	Refermar el funcionament de l'AULA INTEGRAL DE SUPORT- AIS
Estratègia	Seguiment de la planificació de la tasca educativa i terapèutica de l'Aula Integral de Suport conjuntament amb l'EAP de Nou barris, el CSMIJ, i les escoles ordinàries de referència de cada alumnat.

Actuacions	Responsables
Coordinar els aspectes pedagògics i organitzatius interns amb l'EAP de referència, el CSMIJ de Nou Barris i els tutors de l'aula.	Directora, Tutors AIS i Educadors AIS
Convocar una reunió trimestral de xarxa amb els serveis i escoles que intervenen amb cada alumnat.	Directora i Tutors AIS
Convocar una reunió trimestral amb les escoles ordinàries per coordinar les actuacions pedagògiques.	Directora i Tutors AIS
Difondre un protocol de treball amb els centres ordinaris.	Directora, Tutors AIS i Educadors AIS
Difondre un protocol de treball amb les famílies.	Directora, EAP, Tutors AIS i Educadors AIS
Coordinar el procés d'entrada dels alumnes.	Directora, EAP i Tutors AIS
Col·laborar en l'elaboració del PI de cada alumne. Informar del PI a les	Tutors AIS, Educadors AIS,

famílies i escoles referents.	Cap d'estudi i Directora
Dotar dels recursos didàctics i informàtics necessaris a l'aula de l' AIS.	Directora
Programar l'atenció educativa (PI)	Tutors i educadors AIS, Cap d'estudi i Directora
Comissions d'avaluacions periòdiques de l'alumnat.	Tutors i educadors AIS, Cap d'estudi i Directora

*“UNA PERSONA SORDA PÒT FER QUALSEVÒL CÒSA CÒM UN ÒIENT
EXCEPTE SENTIR-HI”.*

Thomas Hopkins ,fundador de Gallaudet University.

7. BIBLIOGRAFIA I WEBGRAFIA

Biografia:

- Teixidó, Joan. *El projecte de direcció*. Girona. 2018. Ed. Malhivern
- Teixidó, Joan. *Projecte de Direcció i millora escolar*. Girona. 2018. Ed. Malhivern.

Documents de consulta de CEE Josep Pla:

PdD. Projecte de Direcció (2016-2020, 2020-2024)

PEC i PL. Projecte Educatiu del Centre i Projecte Lingüístic (2013)

NOFC. Normes d'Organització i Funcionament del Centre (2019).

MAC. Memòria Anual del Centre (2022-2023)

PGA. Pla General Anual (2023-2024).

Webgrafia:

- http://www.cejoseppla.cat/ca/qui_som/projecte_educatiu
- <https://rubricadecanvi.cat/intro>
- <http://ensenyament.gencat.cat/ca/departament/publicacions/colleccions/inclusio/>
- http://educacio.gencat.cat/documents/IPCNormativa/DOIGC/PEC_Documents_gestio.pdf

Barcelona, 22 de maig de 2024

M Carmen González Martín